

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Правления  
Ассоциации строителей  
«Саморегулируемая организация «ДОРСТРОЙ»  
(Протокол № 189 от «05» апреля 2017 года)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке выдачи сведений**  
**из реестра членов Ассоциации**  
**строителей «Саморегулируемая организация «ДОРСТРОЙ»**

*(Новая редакция)*

2017 год

1. Настоящее Положение о порядке выдачи сведений из реестра членов Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «ДОРСТРОЙ» (далее – «Ассоциация») разработано в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 1 декабря 2007 года, Градостроительным кодексом РФ, Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору РФ № 58 от 16 февраля 2016 года «Об утверждении формы выписки из реестра членов саморегулируемой организации», внутренними документами Ассоциации.

2. Настоящее Положение определяет порядок выдачи сведений из реестра членов Ассоциации, а также требования к содержанию и оформлению этих сведений в целях обеспечения единства предоставления информации.

3. Сведения из реестра членов Ассоциации могут предоставляться в форме:

- выписки из реестра членов саморегулируемой организации;
- уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов саморегулируемой организации.

4. Срок действия выписки из реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.

5. Выписка из реестра членов Ассоциации оформляется в соответствии с формой, указанной в Приложении № 2 к настоящему Положению. Форма уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов саморегулируемой организации указана в Приложении № 3 к настоящему Положению.

6. Выпиской из реестра членов Ассоциации подтверждаются сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации на дату выдачи.

7. При отсутствии в реестре членов Ассоциации сведений по запросу заинтересованного лица Ассоциация дает уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов саморегулируемой организации.

8. Выдача выписки из реестра членов Ассоциации, уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов Ассоциации осуществляется на основании запроса любого заинтересованного лица.

9. Запрос о предоставлении сведений из реестра членов Ассоциации составляется в произвольной форме и должен содержать следующие сведения:

9.1. указание, в отношении какого лица запрашиваются сведения.

В запросе должен быть указан хотя бы один вид информации, позволяющий идентифицировать такое лицо (полное наименование, ИНН, ОГРН (ОГРНИП), местонахождение юридического лица (место жительства индивидуального предпринимателя), номер свидетельства о допуске и т.п.);

9.2. форма запрашиваемых сведений (выписка из реестра членов Ассоциации);

9.3. способ выдачи сведений из реестра членов Ассоциации, предусмотренный пунктом 14 настоящего Положения;

9.4. данные, позволяющие идентифицировать заинтересованное лицо, представившее запрос: полное наименование, ИНН юридического лица; ФИО, ИНН индивидуального предпринимателя; ФИО гражданина; почтовый адрес.

10. Ассоциация обязана предоставить выписку из реестра членов саморегулируемой организации, уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов Ассоциации по запросу заинтересованного лица в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

Отказ в предоставлении сведений, содержащихся в реестре, не допускается, за исключением случая отсутствия в запросе сведений, указанных в подпунктах 9.1., 9.2, 9.4 пункта 9 настоящего Положения.

11. Выписка из реестра членов Ассоциации, уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов саморегулируемой организации оформляются на бланке Ассоциации.

12. Выписка из реестра членов Ассоциации, уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов Ассоциации, содержащие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошнурованы, на наклейке проставляется отметка о количестве пронумерованных и прошитых листов.

13. Предоставление выписки из реестра членов Ассоциации, уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов саморегулируемой организации осуществляется Отделом информатизации и организации ведения реестра. Выписка из реестра членов Ассоциации, уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов саморегулируемой организации подписываются Директором Ассоциации или заместителем директора Ассоциации, уполномоченным на основании приказа Директора Ассоциации, с указанием полного наименования должности лица, его инициалов и фамилии, и заверяются печатью Ассоциации.

14. Выдача выписки из реестра членов Ассоциации, уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов саморегулируемой организации может предоставляться следующими способами:

- непосредственно на руки под личную подпись,
- почтовым отправлением с уведомлением.

15. Для получения указанных сведений из реестра членов Ассоциации на руки необходимо представить любой документ, удостоверяющий личность, в случае получения доверенным лицом - необходимо представить доверенность.

16. В случае, если в запросе указан способ предоставления выдачи сведений из реестра членов Ассоциации, выдача таких сведений осуществляется указанным способом в срок, предусмотренный пунктом 10 настоящего Положения. В случае, если в запросе не указан способ предоставления выдачи сведений из реестра членов саморегулируемой организации, выдача таких сведений осуществляется почтовым отправлением с уведомлением заявителю по указанному им почтовому адресу в срок, предусмотренный пунктом 10 настоящего Положения.

17. Выдача выписки из реестра членов Ассоциации, уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре членов саморегулируемой организации регистрируется в Журнале учета сведений, выданных из реестра членов Ассоциации (форма Журнала указана в Приложении № 1 к настоящему Положению).

**Приложение № 1**  
к Положению о порядке  
выдачи сведений из реестра членов  
Ассоциации строителей  
«Саморегулируемая организация «ДОРСТРОЙ»

**Журнал учета сведений,  
выданных из реестра членов Ассоциации строителей «Саморегулируемая  
организация «ДОРСТРОЙ»**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата выдачи сведений</b>	<b>Форма выдачи сведений (выписка, уведомление)</b>	<b>Лицо, в отношении которого выдаются сведения</b>	<b>Получатель сведений</b>	<b>Расписка в получении либо номер почтового отправления</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

В журнале пронумеровано и прошнуровано \_\_\_\_\_ страниц.

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

М.П.

**ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ**

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(номер)

**Ассоциация строителей «Саморегулируемая организация «ДОРСТРОЙ»**

664009, город Иркутск, улица Красноярская, дом 31/1, офис 705., [www.dorstroysro.ru](http://www.dorstroysro.ru).  
регистрационный номер записи в государственном реестре саморегулируемых организаций:  
СРО-С-141-23122009

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Сведения</b>
1	Сведения о члене саморегулируемой организации: идентификационный номер налогоплательщика, полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, адрес места нахождения, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, дата рождения, место фактического осуществления деятельности, регистрационный номер члена саморегулируемой организации в реестре членов и дата его регистрации в реестре членов	
2	Дата и номер решения о приеме в члены саморегулируемой организации, дата вступления в силу решения о приеме в члены саморегулируемой организации	
3	Дата и номер решения об исключении из членов саморегулируемой организации, основания исключения	
4	Сведения о наличии у члена саморегулируемой организации права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения	

№ п/п	Наименование	Сведения
	<p>договоров:</p> <p>а) в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);</p> <p>б) в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);</p> <p>в) в отношении объектов использования атомной энергии</p>	
5	Сведения об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда	
6	Сведения об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств	
7	Сведения о приостановлении права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства	
8 *	<p>Номер и дата выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.</p> <p>Свидетельство выдано взамен ранее выданного свидетельства (номер свидетельства, дата выдачи)</p>	
9 *	<p>Перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и к которым член саморегулируемой организации имеет свидетельство о допуске:</p> <p>а) в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных</p>	

№ п/п	Наименование	Сведения
	<p>объектов, объектов использования атомной энергии);</p> <p>б) в отношении особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);</p> <p>в) в отношении объектов использования атомной энергии</p>	
10 *	Сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске члена саморегулируемой организации к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства	

\_\_\_\_\_  
(должность  
уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

\* Пункты 8, 9 и 10 не применяются с 1 июля 2017 года.

**Приложение № 3**  
к Положению о порядке  
выдачи сведений из реестра членов  
Ассоциации строителей  
«Саморегулируемая организация «ДОРСТРОЙ»

**Ассоциация строителей «Саморегулируемая организация «ДОРСТРОЙ»**

664009, город Иркутск, улица Красноярская, дом 31/1, офис 705., www.dorstroysro.ru.  
регистрационный номер записи в государственном реестре саморегулируемых организаций:  
СРО-С-141-23122009

**Уведомление  
об отсутствии запрашиваемых сведений  
в реестре членов саморегулируемой организации**

Настоящим уведомляем, что сведения о

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, местонахождение, ОГРН, ИНН)

\_\_\_\_\_ (ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, местожительства)

отсутствуют в реестре Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «ДОРСТРОЙ».

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

М.П.

---