

Утверждено
решением Правления Ассоциации строителей
«Саморегулируемая организация «ДОРСТРОЙ»
(Протокол № 08-19-1-26-Дор от 19 августа 2026)

**Квалификационный стандарт
«Руководитель строительной организации»**

Иркутск
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящий Квалификационный стандарт разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.03.2024 № 338 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации», Профессиональным стандартом «Руководитель строительной организации», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.08.2023 № 623н (далее по тексту - Профессиональный стандарт) и Уставом Ассоциации строителей «Саморегулируемая организация «ДОРСТРОЙ» (далее - Ассоциация).

1.2. Настоящий Квалификационный стандарт является внутренним документом Ассоциации и определяет характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции), необходимой индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (далее – руководитель строительной организации).

1.3. Основной целью вида профессиональной деятельности руководителя строительной организации является решение стратегических и оперативных производственных и предпринимательских задач строительной организации для повышения ее экономической эффективности.

2. Требования к квалификации руководителя строительной организации

2.1. Руководитель строительной организации должен иметь высшее образование соответствующего профиля согласно Приложению к Приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.11.2020 г. № 672/пр или наличие непрофильного высшего образования (магистратура) и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности.

2.2. Сведения о руководителе строительной организации, должны быть включены в национальный реестр специалистов в области строительства в соответствии со статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.3. Дополнительно к требованиям, установленным п. 3 ч. 10 ст. 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации руководитель строительной организации должен иметь стаж работы по специальности (требования к опыту практической работы) не менее чем пять лет.

2.4. Руководитель строительной организации должен не реже одного раза в пять лет проходить в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» независимую оценку квалификации, как предусмотрено п. 4 ч. 10 ст. 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.5. К должностным обязанностям руководителя строительной организации, в том числе относятся:

2.5.1. приемка объектов капитального строительства, частей объектов капитального строительства, этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства,

приемка выполненных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства;

2.5.2. подписание следующих документов:

- а) акта приемки объекта капитального строительства;
- б) акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- в) акта о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией).

2.6. Сведения о руководителе строительной организации должны быть включены в Национальный реестр специалистов в области строительства.

2.7. Руководитель строительной организации, в случае организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дополнительно к требованиям предусмотренным настоящим Квалификационным стандартом, должен соответствовать требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.03.2024 № 338 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2.8. Требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов), сведения о которых включены в национальные реестры специалистов - не менее чем два специалиста по месту основной работы.

3. Требуемый уровень знаний руководителя строительной организации

3.1. *Для осуществления трудовой функции по планированию и организации производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации руководитель строительной организации должен знать:*

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность, нормативных технических документов в области строительства;
- Требования нормативных правовых актов, регламентирующих техническое регулирование в строительстве;
- Требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы трудовых отношений, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регулирующих производственную и финансово-хозяйственную деятельность в области строительства;
- Строительные системы и технологии строительства;
- Тенденции технологического и технического развития строительного производства;
- Виды финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства, методы их учета в строительной организации;

- Методы и правила планирования трудовых ресурсов строительной организации;
- Квалификационная структура строительного производства;
- Принципы, методы и средства организации производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Типы организационно-административной структуры производственной и финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;
- Профессионально-квалификационная структура строительного производства;
- Методы и средства управления проектами в строительстве;
- Методы и средства оперативного и перспективного планирования в строительстве;
- Требования к оформлению, порядок согласования и утверждения локальных распорядительных, технических нормативных документов, регулирующих производственную и финансово-хозяйственную деятельность строительной организации;
- Состав показателей производственной деятельности в строительстве;
- Методы и средства проведения технико-экономических расчетов в строительстве;
- Виды, принципы подготовки и правила оформления коммерческих предложений строительной организации на рынке строительных услуг;
- Основы информационного моделирования в строительстве;
- Основы системы управления качеством и особенности ее внедрения в строительное производство;
- Виды специализированного программного обеспечения для планирования производственной и финансово-хозяйственной деятельности и проведения технико-экономических расчетов в строительстве;
- Методы и приемы производственной коммуникации в строительстве;
- Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества строительной организации.

3.2. Для осуществления трудовой функции по оперативному контролю производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации руководитель строительной организации должен знать:

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность, нормативных технических документов в области строительства;
- Требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы трудовых отношений, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих производственную и финансово-хозяйственную деятельность в области строительства;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих ведение учетной, отчетной статистической финансово-хозяйственной документации строительной организации;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих ценообразование в строительстве;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих участие в торгах по закупке услуг и работ в строительстве;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих заключение договоров подряда на выполнение строительных работ;
- Строительные системы и технологии строительства;
- Методы и средства управления проектами в строительстве;

- Методы и средства контроля производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Состав показателей производственной деятельности в строительстве;
- Виды финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства, методы их учета в строительной организации;
- Виды трудовых ресурсов, профессионально-квалификационная структура строительного производства;
- Основы информационного моделирования в строительстве;
- Средства, методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;
- Меры поощрения и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на работников строительной организации;
- Виды специализированного программного обеспечения для планирования и контроля хода выполнения строительного производства;
- Требования к оформлению, порядок согласования и утверждения документов планирования, учета и отчетности по вопросам финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;
- Методы и средства проведения финансово-экономических расчетов в строительстве;
- Методы и средства оценки коммерческих рисков в строительстве;
- Методы и средства составления бизнес-планов в строительстве;
- Методы и средства проектного финансирования в строительстве;
- Состав показателей финансово-хозяйственной деятельности в строительстве;
- Критерии оценки эффективности использования финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства;
- Методы и приемы производственной коммуникации в строительстве;
- Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества строительной организации;

3.3. *Для осуществления трудовой функции по стратегическому управлению деятельностью строительной организации руководитель строительной организации должен знать:*

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность строительной организации;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих разработку документов стратегического планирования;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих трудовые отношения в строительной организации;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих профессионально-квалификационную структуру строительной организации;
- Методы стратегического анализа и планирования в строительстве;
- Методы проведения маркетинговых исследований в строительстве;
- Факторы, определяющие предпринимательские и технологические риски строительной организации;
- Методы оценки предпринимательских и технологических рисков в строительстве;
- Состав, требования к оформлению, порядок представления и утверждения документов стратегического планирования строительной организации;

- Методы и способы взаимодействия с собственниками (акционерами, участниками) имущества строительной организации;
- Принципы, методы и средства организации деятельности строительной организации;
- Методы и средства организационного проектирования деятельности строительной организации;
- Виды организационно-административной структуры строительной организации;
- Профессионально-квалификационная структура строительной организации;
- Методы и средства административного управления строительной организацией;
- Факторы, определяющие повышение конкурентоспособности строительной организации;
- Методы стратегического конкурентного анализа в строительстве;
- Показатели и критерии оценки эффективности деятельности строительной организации;
- Методы и способы оптимизации деятельности строительной организации;
- Методы и способы мотивации работников и трудовых коллективов в строительной организации;
- Методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;
- Методы и приемы производственной коммуникации в строительстве;
- Методы и средства взаимодействия с профессиональной общественностью и органами государственной власти по вопросам, относящимся к деятельности строительной организации;
- Виды специализированного программного обеспечения для управления деятельностью строительной организации;
- Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества строительной организации.

3.4. *Для осуществления трудовой функции по оперативному управлению деятельностью строительной организации руководитель строительной организации должен знать:*

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность строительной организации;
- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих трудовые отношения в строительной организации;
- Методы сводного сетевого планирования деятельности строительной организации;
- Показатели производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Показатели использования ресурсов производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Методы и средства оценки эффективности принимаемых управленческих решений;
- Методы и средства административного управления строительной организацией;
- Методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;
- Меры поощрения и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на работников строительной организации;
- Требования к составу и оформлению документации, представляемой строительной организацией в судебные органы, в отраслевую организацию по регулированию социально-

трудовых отношений, в органы исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющие контроль и надзор за деятельностью строительной организации;

- Методы и приемы производственной коммуникации в строительстве;
- Методы и приемы производственной коммуникации в судебных органах, в отраслевых организациях по регулированию социально-трудовых отношений;
- Виды специализированного программного обеспечения для управления деятельностью строительной организации;
- Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества строительной организации.

4. Требуемый уровень умений руководителя строительной организации

4.1. Для осуществления трудовой функции по планированию и организации производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации руководитель строительной организации должен уметь:

- Анализировать тенденции развития рынка заимствования финансовых ресурсов;
- Выбирать методы и средства организации производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать финансово-хозяйственное состояние строительной организации;
- Анализировать и оценивать перспективные и текущие финансовые планы, прогнозные балансы и бюджеты, планы ресурсного обеспечения деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать организационно-технологические решения производственной деятельности;
- Анализировать и оценивать потребности строительного производства в материально-технических ресурсах;
- Определять квалификационную потребность строительного производства в зависимости от особенностей и объема контрактов;
- Анализировать виды, сложность, трудоемкость и ресурсоемкость производственных процессов;
- Выбирать оптимальные организационно-технологические решения производственной деятельности;
- Определять состав коммерческих предложений строительной организации на рынке строительных услуг;
- Определять функциональную и организационную структуру производственных и финансово-хозяйственных подразделений строительной организации;
- Определять функциональные задачи руководителей производственных и финансово-хозяйственных подразделений строительной организации;
- Определять объемы и содержание производственных заданий производственному и финансово-хозяйственному подразделениям строительной организации, субподрядным строительным и специализированным организациям;
- Определять приоритеты развития производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации и ставить перспективные задачи;
- Анализировать локальные нормативно-технические документы строительной организации, регулирующие производственную и финансово-хозяйственную деятельность строительной организации, и определять необходимость в их актуализации или разработке;
- Анализировать соблюдение требований локальных распорядительных документов строительной организации по вопросам регулирования производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;

- Анализировать показатели производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Определять содержание мероприятий по повышению эффективности производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Определять структуру и содержание оперативных задач производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Применять требования к порядку ведения учетной и отчетной финансово-хозяйственной документации;
- Выбирать эффективные приемы производственной коммуникации;
- Применять специализированное программное обеспечение для планирования производственной и финансово-хозяйственной деятельности и проведения технико-экономических расчетов в строительстве.

4.2. Для осуществления трудовой функции по оперативному контролю производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации руководитель строительной организации должен уметь:

- Анализировать и оценивать показатели выполнения текущих производственных планов и планов финансово-хозяйственной деятельности строительной организации, определять перечень компенсирующих мероприятий в случае их невыполнения;
- Оценивать комплектность организационно-технологической, исполнительской и учетной документации по производственной деятельности строительной организации в соответствии с установленными требованиями регламентов;
- Анализировать ведение планово-экономической, бухгалтерской, хозяйственной документации строительной организации в соответствии с установленными в строительной организации регламентами и требованиями;
- Анализировать ведение отчетной и статистической документации строительной организации в соответствии с установленными в строительной организации регламентами и требованиями;
- Принимать решения, корректирующие процессы производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации, в случае необходимости;
- Выбирать эффективные средства и формы контроля реализации производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать комплектность и качество подготовки документации для сдачи объекта капитального строительства в эксплуатацию и/или приемки строительно-монтажных работ;
- Формировать предложения о привлечении кредитных ресурсов, об оперировании временно свободными денежными средствами, о перераспределении финансовых ресурсов и активов в пределах плановых лимитов строительной организации;
- Анализировать и оценивать финансовую часть документации строительной организации для участия в торгах по размещению заказов на выполнение строительно-монтажных работ;
- Анализировать и оценивать финансовую часть коммерческих предложений строительной организации, договоров подряда и поставки;
- Выбирать эффективные решения материально-технического и кадрового обеспечения строительного производства в зависимости от оперативных задач производства;
- Выбирать эффективные решения по достижению плановых показателей строительного производства в строительной организации в случае их невыполнения;
- Выбирать эффективные приемы производственной коммуникации;

- Выбирать эффективные методы мотивации сотрудников производственного и финансово-хозяйственного подразделений строительной организации;
- Применять специализированное программное обеспечение для контроля хода выполнения строительного производства в строительной организации.

4.3. Для осуществления трудовой функции по стратегическому управлению деятельностью строительной организации руководитель строительной организации должен уметь:

- Анализировать состояние и тенденции развития рынка строительных услуг;
- Анализировать и оценивать конкурентную позицию строительной организации на рынке строительных услуг;
- Анализировать и оценивать предпринимательские и производственные риски строительной организации;
- Определять стратегические векторы развития строительной организации;
- Оформлять документы стратегического планирования строительной организации;
- Применять методы и средства организационного проектирования деятельности строительной организации;
- Определять функциональную и организационную структуру строительной организации;
- Определять профессионально-квалификационную структуру строительной организации;
- Определять содержание основных положений коллективного договора;
- Применять методы и средства административного управления строительной организацией, распределять полномочия и обязанности между своими заместителями;
- Анализировать и оценивать показатели эффективности деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать перспективные научные, организационные и технологические разработки, способствующие повышению эффективности деятельности строительной организации;
- Определять состав работ и мероприятий по повышению конкурентоспособности строительной организации на рынке строительных услуг;
- Выбирать эффективные приемы производственной коммуникации в строительной организации, при переговорах с собственниками имущества строительной организации, заказчиками, подрядчиками, объединениями работодателей, саморегулируемыми организациями, отраслевой организацией по регулированию социально-трудовых отношений;
- Применять специализированное программное обеспечение для управления деятельностью строительной организации.

4.4. Для осуществления трудовой функции по оперативному управлению деятельностью строительной организации руководитель строительной организации должен уметь:

- Применять методы системного анализа деятельности строительной организации;
- Применять методы сводного сетевого планирования деятельности строительной организации;
- Определять структуру и содержание задач оперативного плана деятельности строительной организации;
- Выявлять и анализировать отклонения фактического хода строительного производства организации от планового;
- Оценивать величины отклонений от плановых показателей строительного производства и принимать меры по их ликвидации;

- Анализировать и оценивать показатели производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Анализировать и оценивать эффективность использования ресурсов производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- Применять методы и средства административного управления строительной организацией;
- Выбирать эффективные приемы производственной коммуникации в строительной организации;
- Определять стратегию и тактику взаимодействия строительной организации с судебными органами, с отраслевой организацией по регулированию социально-трудовых отношений, с органами исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющими контроль и надзор за деятельностью строительной организации;
- Выбирать эффективные приемы производственной коммуникации в переговорах с заказчиками, в судебных органах, в отраслевых организациях по регулированию социально-трудовых отношений, в органах исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих контроль и надзор за деятельностью строительной организации;
- Применять специализированное программное обеспечение для управления деятельностью строительной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Квалификационный стандарт вступает в силу через десять дней после дня его принятия.

5.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Квалификационного стандарта вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящий Квалификационный стандарт руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

5.3. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия настоящего Стандарта, подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.